Приложение

к постановлению Администрации

Орджоникидзевского района

от 15 августа 2022 г. № 375

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**КАЗЕННОГО**

**ПРЕДПРИЯТИЯ**

**«Приисковое ЖКХ»**

**2022 год**

**1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное казенное предприятие «Приисковое ЖКХ», именуемое в дальнейшем Предприятие, образовано на основании постановлений Главы муниципального образования Орджоникидзевский район от 01.12.2005 № 748 «О создании Муниципального казенного унитарного предприятия «Приисковое ЖКХ», от 14.01.2008 № 17 «О внесении изменений в Устав Муниципального казенного предприятия «Приисковое ЖКХ».

1.2. Предприятие является юридическим лицом, имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание реквизитов предприятия, вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием.

1.3. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

полное: Муниципальное казенное предприятие «Приисковое ЖКХ»; сокращенное: МКП «Приисковое ЖКХ»

1.4. Место нахождения Предприятия: 655266 Республика Хакасия, Орджоникидзевский район, с. Приисковое, ул. Заводская, д. 7. Место нахождения Предприятия определяется местом его государственной регистрации.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество. Предприятие является казенным предприятием, основанным на праве оперативного управления.

1.6.Учредителем Предприятия является Администрация Орджоникидзевского района Республики Хакасия.

1.7. Отдельные функции и полномочия Учредителя Предприятия осуществляет Управление ЖКХ, транспорта и строительства Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия.

1.8. Правомочия собственника имущества Предприятия осуществляет Администрация Орджоникидзевского района Республики Хакасия.

**2. ПРАВОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ**

2.1. Предприятие является юридическим лицом по гражданскому законодательству Российской Федерации с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

2.3. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

2.5. Деятельность Предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой собственником его имущества в лице Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия.

2.6. Предприятие создано без ограничения срока.

2.7. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и лицевой счёт в органах Федерального казначейства.

2.8. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия. Администрация Орджоникидзевского района Республики Хакасия несет субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия при недостаточности его имущества.

**3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ**

3.1. Имущество Предприятия принадлежит ему на основе оперативного управления, является неделимым и не может быть распределено по вкладам

(долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Предприятием своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Имущество Предприятия формируется за счет:

3.3.1. имущества, закрепленного за Предприятием на праве оперативного управления, собственником этого имущества;

3.3.2. доходов Предприятия от его деятельности;

3.3.3. средств от бюджета, переданных Предприятию целевым назначением собственником или уполномоченным им органом, и иных источников, допускаемых законодательством Российской Федерации и Республики Хакасия;

3.3.4. иных источников, не противоречащих законодательству.

3.4. Предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с согласия собственника имущества.

3.5. Предприятие самостоятельно реализует оказанные услуги.

3.6. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей.

3.7. Собственник имущества вправе доводить до Предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд.

3.8. Предприятие распоряжается движимым и недвижимым имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены данным Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА**

4.1. Администрация Орджоникидзевского района Республики Хакасия в отношении Предприятия:

4.1.1. принимает решение о создании Предприятия;

4.1.2. определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

4.1.3. определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

4.1.4. утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;

4.1.5. принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

4.1.6. назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

4.1.7. формирует уставный фонд муниципального предприятия;

4.1.8. согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

4.1.9. утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;

4.1.10. дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами на совершение иных сделок;

4.1.11. осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

4.1.12. утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;

4.1.13. дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

4.1.14. дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;

4.1.15. дает согласие в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

4.1.16. принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

4.1.17. в случае, предусмотренном [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_422252/8d6a98cb45464aa8bd2fcbdb5d17760f0c674677/#dst100505) Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении муниципальным унитарным предприятием отдельных полномочий концедента;

4.1.18. имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

4.2 Собственник имущества казенного предприятия помимо правомочий, указанных в [пункте 4.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389867/98c4817a4bfed68fe7d577d835eba66248a189c3/#dst100166) настоящей статьи, вправе:

4.2.1. изымать у казенного предприятия излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;

4.2.2. доводить до казенного предприятия обязательные для исполнения заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд;

4.2.3. утверждать смету доходов и расходов казенного предприятия.

4.3. Собственник имущества казенного предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом унитарного предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским [кодексом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_410306/c18778732f1e820875bb79a8f634f706940f0142/#dst100949) Российской Федерации и Федеральным законом.

4.4. Собственник имущества казенного предприятия вправе истребовать имущество казенного предприятия из чужого незаконного владения.

4.5. Собственник имущества Предприятия вправе:

4.5.1. предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к руководителю предприятия;

4.5.2. инициировать проведение аттестации работников предприятия на соответствие занимаемой должности.

**5. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5.1. Целями деятельности Предприятия являются: предоставление качественных коммунальных услуг населению с.Приисковое , обеспечения ресурсосберегающих технологий, сбалансированности финансового обеспечения предприятия, социальных гарантий малообеспеченных слоев населения.

5.2. Предметом деятельности предприятия является: оказание населению и юридическим лицам коммунальных услуг (отопление, горячее и холодное водоснабжение) обслуживание, содержание, текущий ремонт и дальнейшее развитие объектов жилищно-коммунального хозяйства, имущества.

5.3. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие целям и предмету его деятельности, предусмотренные пунктами 5.1. и 5.2. Устава и несет связанные с этой деятельностью гражданские обязанности. Для достижения целей, установленных в п. 5.1, настоящего Устава Предприятие вправе осуществлять следующие виды деятельности:

5.3.1. забор, очистка и распределение воды;

5.3.2. производство, передача и распределение горячей воды (тепловой энергии);

5.3.3. выполнение мероприятий по уборке и озеленению прилегающих к муниципальным объектам территорий;

5.3.4. торговля розничная углем

5.3.5. деятельность гусеничных и колесных тракторов;

5.3.6. сбор неопасных отходов;

5.3.7. переработка топлива;

5.3.8. оказание платных услуг населению, организациям, учреждениям по расценкам, утвержденным решением Совета депутатов Орджоникидзевского района;

5.3.9. любые виды деятельности, не запрещенные федеральными законами Российской Федерации, в том числе управление и содержание жилого фонда.

**6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ**

6.1. Права собственника имущества Предприятия, не указанные в настоящем Уставе, определяются в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и другими актами законодательства Российской Федерации.

6.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является его директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности главой Орджоникидзевского района Республики Хакасия.

6.3. Директор Предприятия:

6.3.1. действует на основе трудового договора, настоящего Устава, действующего законодательства Российской Федерации, других обязательных для него и Предприятия нормативных актов, а также договора на право оперативного управления муниципальным имуществом. По вопросам, отнесенным трудовым договором к его компетенции, действует на принципах единоначалия;

6.3.2. осуществляет текущее руководство деятельностью Предприятия, в своей деятельности подотчетен и подконтролен Учредителю;

6.3.3. действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, предприятиях, организациях, учреждениях в пределах, установленных трудовым договором, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в соответствии с действующим законодательством, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

6.3.4. по согласованию с Учредителем определяет структуру Предприятия и утверждает штатное расписание Предприятия;

6.3.5. нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности всех работников Предприятия, заключает с ними трудовые договоры, соглашения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, утверждает годовую бухгалтерскую отчетность, а также регламентирующие деятельность Предприятия внутренние документы;

6.3.6. проводит аттестацию сотрудников на соответствие занимаемой должности;

6.3.7. в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за убытки, причиненные Предприятию своим действием (бездействием), в том числе и в случае утраты имущества Предприятия

6.3.8. в случае длительного отсутствия директора, вызванного болезнью, отпуском и другими причинами, глава Орджоникидзевского района Республики Хакасия назначает временно исполняющего обязанности директора Предприятия.

6.3.9. издает приказы и дает указания, изданные в письменной форме указания и приказы, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Предприятия. Приказы и указания Директора обязательны к исполнению всеми сотрудниками Предприятия. Приказы и указания Директора не должны противоречить законодательству, настоящему уставу, решениям собственника имущества Предприятия. Приказы и указания, противоречащие законодательству, настоящему уставу решениям собственника имущества Предприятия, исполнению не подлежат и должны быть отменены (изменены) Директором в трехдневный срок со дня обнаружения таких противоречий юридической службой Предприятия.

6.4. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой

деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев , если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

6.5. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке установленном собственником имущества Предприятия.

6.6. В случаях, предусмотренных законодательством и настоящим уставом, Директор обязан получить согласие собственника имущества Предприятия на совершение сделок и осуществление других действий, относящихся к компетенции руководителя.

**7 . КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ**

7.1. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника имущества Предприятия, закрепленного за Предприятием, и другими уполномоченными органами.

7.2. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам бухгалтерскую отчетность и иные документы.

**8 . ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Предприятие может быть реорганизовано и ликвидировано по решению

собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

**9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И**

**ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Все изменения и (или) дополнения в настоящий Устав, а также утверждение Устава в новой редакции вносятся в порядке, установленном Администрацией Орджоникидзевского района Республики Хакасия.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.